תקנות הגנת השכר (פרטים ומסירת הודעות), תשל"ו-1976

תוכן ענינים

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Go](#h1) | פרטים שעל מעביד למסור | סעיף 1 |
| [Go](#h2) | פרטים בכרטיס אישי | סעיף 2 |
| [Go](#h3) | דרכי מסירת הודעות ופרטים | סעיף 3 |
| [Go](#h4) | הוכחה על מסירה | סעיף 4 |
| [Go](#h5) | תחילה | סעיף 5 |
| [Go](#h6) | השם | סעיף 6 |

תקנות הגנת השכר (פרטים ומסירת הודעות), תשל"ו-1976

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 19א ו-31 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, אני מתקין תקנות אלה:

1. (א) מעביד ימסור לקופת גמל הפרטים כלהלן לגבי עובדו בהודעה בחתימת ידו שתישלח בדואר רשום:

פרטים שעל מעביד למסור

(1) השם המלא של המעביד, צורת ההתארגנות או מספר הזהות, לפי הענין;

(2) מען המעביד;

(3) שם פרטי ושם משפחה של העובד;

(4) מען העובד;

(5) מספר זהות של העובד;

(6) תאריך תחילת העבודה וסיומה;

(7) מספר ימי העבודה בתקופת הדו"ח;

(8) סוג מקצועי או הדרגה של העובד;

(9) שעות העבודה של העובד;

(10) שכר העבודה ששולם בתקופת העבודה;

(11) סכום חלקו של המעביד בתשלום לקופת הגמל;

(12) סכום חלקו של העובד בתשלום לקופת הגמל.

(13) האם מבוטח העובד גם בקופת גמל אחרת.

(ב) מעביד ימסור לקופת הגמל הודעה לגבי כל שינוי שחל באחת מפסקאות (2), (3), (4), (10) ו-(13) לתקנת משנה (א) מיד עם היוודע לו על השינוי.

2. קופת הגמל תכלול בכרטיס האישי לכל עובד המבוטח בה את הפרטים שמסר המעביד כאמור בתקנה 1.

פרטים בכרטיס אישי

3. (א) קופת גמל תודיע על פיגור בתשלום ועל תקופת הפיגור במכתב בדואר רשום לעובד; העתק מן ההודעה תשלח הקופה בדואר רשום למעבידו.

דרכי מסירת הודעות ופרטים

(ב) ההודעה לפי תקנת משנה (א) תביא לידיעת העובד והמעביד כי זכויותיו של העובד בקופת הגמל עלולות להפגע באם החוב של המעביד לא ישולם תוך ששה חודשים מיום מסירת ההודעה.

4. אישור למשלוח בדואר רשום עם העתק מההודעה, יראו אותם כהוכחה לכאורה על מסירת ההודעה לנמען.

הוכחה על מסירה

5. תחילתן של תקנות אלה ביום א' בניסן תשל"ו (1 באפריל 1976).

תחילה

6. לתקנות אלה ייקרא "תקנות הגנת השכר (פרטים ומסירת הודעות), תשל"ו-1976".

השם

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | משה ברעם  שר העבודה |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |